

ПРИНЯТО:
на Общем собрании
трудового коллектива
МАДОУ Д/С № 5
ЗАТО Межгорье
Республики Башкортостан
протокол от «24» 05 20 17 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего

МАДОУ Д/С № 5

ЗАТО Межгорье

Республики Башкортостан

от «29» 05 20 17 г. № 49 /9



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детского сада № 5» городского округа закрытое административно-
территориальное образование город Межгорье Республики Башкортостан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия работы Совета Трудового Коллектива (далее СТК), являющегося органом самоуправления Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 5» городского округа закрытое административно-территориальное образование город Межгорье Республики Башкортостан (далее Учреждения). Совету трудового коллектива делегирует свои полномочия Общее собрание трудового коллектива.

1.2. СТК действует между общими собраниями в соответствии с настоящим Положением.

1.3. Положение об СТК принимается на общем собрании коллектива, утверждается и вводится в действие приказом заведующего по Учреждению. Изменения и дополнения вносятся в том же порядке.

1.4. Деятельность СТК осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Республики Башкортостан, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением и иными нормативными актами.

1.5. СТК выносит решения, на основании которых заведующей издаётся приказ по Учреждению. Все решения СТК своевременно доводятся до сведения коллектива. Решения СТК, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для всех членов коллектива.

2. ФУНКЦИИ

2.1. СТК решает вопросы:

- обсуждает перспективный план развития Учреждения;
- вносит предложения по совершенствованию работы администрации;
- вносит предложения по организации и проведению культурно-массовых мероприятий для детей и сотрудников;

- участвует в проведении контроля за состоянием техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда;
- определяет размеры доплат, премий и материальной помощи сотрудникам согласно Положению о материальном стимулировании работников;
- согласовывает характеристики и решения администрации о выдвижении кандидатур на награждение.

2.2. СТК принимает участие в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя и даёт согласие на увольнение сотрудников Учреждения в соответствии с действующим трудовым законодательством; консультирует сотрудников по вопросам трудового законодательства в части производственных трудовых отношений.

2.3. СТК осуществляет контроль за:

- соблюдением режима труда сотрудников;
- деятельностью администрации в вопросах охраны труда и соблюдению техники безопасности;
- состоянием техники безопасности и производственной санитарии в Учреждении, добивается проведения необходимых мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда;
- соблюдением пожарной безопасности;
- соблюдением администрацией Трудового Кодекса Российской Федерации и закона Российской Федерации и Республики Башкортостан «Об образовании» в вопросах приема и увольнения, перевода работников на другую работу;
- осуществляет контроль за правильностью ведения трудовых книжек.

Председатель СТК:

- организует общественный контроль за состоянием безопасности жизнедеятельности, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха работающих и воспитанников;
- принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности, подписывает их и способствует претворению в жизнь;
- контролирует выполнение коллективных договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда;
- осуществляет защиту социальных прав работающих, воспитанников учреждения;
- проводит анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению;
- представляет совместно с членами органов, уполномоченных воспитанниками и их родителями, интересы работающих в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая и расследование несчастных случаев.

3. ПРАВА

СТК вправе:

- поддерживать творческие поиски работников с целью создания необходимых условий для разностороннего развития и профессионального роста;
- заслушивать администрацию о рациональном расходовании бюджетных ассигнований на образовательное учреждение;
- знакомиться с итоговыми документами о проверке вышестоящими организациями деятельности образовательного учреждения, заслушивать выполнение мероприятий по устранению недостатков в работе, вносить свои предложения по данным вопросам;
- совместно с комиссией по социальному страхованию решать вопросы расходования средств социального страхования, предусмотренных на санаторно-курортное лечение и отдых работников и членов их семей в санаторные и оздоровительные лагеря для детей и юношества;
- вносить предложения администрации Учреждения о снижении заболеваемости, улучшении условий труда, оздоровлении сотрудников коллектива и членов их семей;
- вносить предложения и рассматривать вопросы по видам и размерам материального стимулирования сотрудников Учреждения;
- член СТК может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов СТК.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

СТК признает свою ответственность за реализацию в трудовом коллективе общих целей и обеспечение роста качества труда, как основы развития коллектива, создания хорошего морально-психологического климата в коллективе.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ

5.1. Совет трудового коллектива избирается на общем собрании из членов коллектива Учреждения на срок 3 года в составе 3-5 человек. В состав могут входить представители педагогических работников и технического персонала. Члены комиссии могут быть переизбраны до истечения срока полномочий решением общего собрания трудового коллектива.

5.2. Из числа членов СТК большинством голосов избирается председатель СТК.

5.3. Заседания СТК проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решения СТК оформляются протоколом.

5.4. Выполнение обязанностей членов СТК, председателя СТК осуществляется на общественных началах.